

## Соглашение (оферта) об использовании сервиса «Заработай»

**Общество с ограниченной ответственностью «Клаудстаффинг» (ООО «Клаудстаффинг»)** (ОГРН 1207700180984, ИНН 9715384104, КПП 771501001, адрес места нахождения: 127015, г. Москва, ул. Большая Новодмитровская, д.23, стр. 1, этаж 6, помещение II, часть комнаты 4), именуемое в дальнейшем «Компания», предоставляет лицу, именуемому в дальнейшем «Пользователь», возможность использования сервиса «Заработай» (далее — «Сервис»), на приведенных ниже условиях.

Компания предоставляет Пользователям удаленный доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к функционалу Сервиса (далее – «доступ к Сервису»). Условия использования, предоставления и (или) функционирования Сервиса является предметом настоящего Соглашения.

Настоящие Соглашение определяет общие условия взаимодействия между Компанией и Пользователями Сервиса при оказании Компанией с использованием сети «Интернет» услуг по представлению технических, организационных, информационных и иных возможностей с применением информационных технологий для установления контактов и совершения сделок по реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав) между Пользователями, а также иных сервисов, предусмотренных актуальными функциональными возможностями Сервиса.

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**«Авторизация»** - процесс ввода регистрационных данных в виде номера мобильного телефона Зарегистрированным пользователем в целях доступа к функционалу Сервиса.

**«Баланс»** - баланс Лицевого счета – инструмент учета состояния Лицевого счета Заказчика в конкретный момент времени.

**«Баланс списания»** - суммы вознаграждений за оказание услуг/выполнение работ, указанные в Заявках, размещаемых Заказчиком, и предназначенные выплате Исполнителя за оказанные услуги/выполненные работы, а также вознаграждение Компании, которое Заказчик обязуется оплатить Компании.

**«Доступный Баланс»** – определяется как разница между Общим балансом и Балансом списания и учитывает количество денежных средств, доступных Заказчику на момент просмотра для оплаты неоплаченных Заявок и соответствующего им вознаграждения Компании.

**«Заказчик»** - зарегистрированный пользователь (юридическое лицо), действующий через своих представителей и имеющий в Сервисе статус «Заказчик», размещающий с использованием функциональных возможностей Сервиса свои Заявки с целью поиска Исполнителей для оказания услуг/выполнения работ, а также с целью использования иных возможностей Сервиса, состоящий с Исполнителями в договорных отношениях. Все действия, совершенные представителями Заказчика (Пользователями), считаются действиями Заказчика.

**«Зарегистрированный пользователь»** - Пользователь, имеющий Учетную запись Пользователя в Сервисе.

**«Заявка»** - размещенное в Сервисе предложение Заказчика, адресованное одному или нескольким Исполнителям (оказывающим услуги/выполняющим вместе или по отдельности), содержащее конкретные параметры услуг/работ, подлежащих оказанию/выполнению Исполнителем для Заказчика, составленное по форме Сервиса или иной форме, принятой у

Заказчика, направляемое Заказчиком Исполнителю посредством Сервиса либо иным способом, согласованным с Исполнителем.

**«Исполнитель» («Самозанятый»)** - зарегистрированный пользователь (физического лица), имеющий в Сервисе статус «Исполнитель», создавший Личный кабинет, позволяющий использовать функциональные возможности Сервиса для поиска Заявок на оказание услуг/выполнение работ, размещаемых Заказчиками в Сервисе, являющийся участником расчетов, состоящий в договорных отношениях с Заказчиком и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в порядке, предусмотренном Федеральным законом РФ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «налог на профессиональный доход» от 27.11.2018г. № 422-ФЗ, вставший на учет в налоговых органах Российской Федерации.

**«Лицевой счет Заказчика»** – модуль Личного кабинета Заказчика в Сервисе, отражающий учет движения денежных средств Заказчика, перечисленных на расчетный счет Компании («Счет Компании») и (или) Исполнителя.

**«Лицевой счет Исполнителя»** – модуль Личного кабинета «Мои выплаты» Исполнителя в Сервисе, отражающий учет движения денежных средств Исполнителя, полученных за выполнение Заявок.

**«Личный кабинет», «ЛК»** - персонализированное рабочее пространство Пользователя в Сервисе, посредством которого Пользователь реализует возможности доступного ему функционала Сервиса.

**«Личный кабинет Заказчика»** - закрытая часть Сервиса, которая содержит информацию о Пользователе, имеющем статус Заказчика, и где он получает доступ к размещению Заявок на оказание услуг/выполнение работ, редактированию и удалению данных о себе, а также иному функционалу Сервиса. Все действия, совершенные представителями Заказчика (Пользователями) в ЛК Заказчика, считаются действиями Заказчика.

**«Личный кабинет Исполнителя»** - закрытая часть Сервиса, на которую Зарегистрированный пользователь попадает посредством Учетной записи посредством Авторизации и где он получает доступ к редактированию и удалению персональных и других данных, возможности откликнуться на Заявку Заказчика и к другому функционалу Сервиса. При смене номера телефона Личный кабинет становится недоступным Исполнителю. Для продолжения работы необходимо пройти регистрацию в Сервисе с новым номером телефона.

**Незарегистрированный пользователь** - Пользователь, не имеющий Учетной записи Пользователя в Сервисе. Незарегистрированному пользователю доступен ограниченный функционал Сервиса, а именно - просмотр главной страницы Сервиса и первые два шага создания заявки.

**«Общий Баланс»** – отражает на момент просмотра общее количество (остаток) денежных средств Заказчика, находящихся на Лицевом счете Заказчика, не израсходованных в пользу Исполнителей и не перечисленных в пользу Компании в виде средств, предназначенных для оплаты Исполнителям. Общий Баланс не отражает средства, которые предназначаются для оплаты Компании в виде вознаграждения.

**«Оферта»** - Договор-оферта оказания услуг/выполнения работ (типовые условия предложения Заказчика Исполнителю).

**«Персональные данные»** - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к физическому лицу (субъекту персональных данных).

**«Платежная организация»** – кредитная организация, привлеченная Компанией в целях обеспечения проведения расчетов по Заявкам, размещенным в Сервисе. Для целей настоящего Соглашения Платежными организациями являются АО «ТБанк», ПАО «Сбербанк», АО «Альфа-Банк», Банк ВТБ (ПАО), ПАО «Совкомбанк».

**«Пользователь сервиса»** - лицо, включая представителя, использующее Сервис.

**«Программа для ЭВМ «Заработай»** - представленная в объективной форме совокупность данных и команд, предназначенных для функционирования ЭВМ и других компьютерных устройств в целях получения определенного результата, и порождаемые ею аудиовизуальные отображения. Программа для ЭВМ «Заработай» разработана Компанией для обеспечения автоматизации процесса взаимодействия Заказчиков и Исполнителей (самозанятых).

**«Регистрация»** - установленная Компанией процедура создания Личного кабинета, включающая в себя, в том числе, но не ограничиваясь следующие действия: формирование данных, необходимых для создания Личного кабинета; предоставление Компании иной информации в отношении Пользователя.

**«Результаты интеллектуальной деятельности» («РИД»)** - произведения науки, литературы, искусства, программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ), базы данных, исполнения, фонограммы и прочее, включая, все, что понимается под РИД в соответствии со ст. 1225 Гражданского кодекса Российской Федерации, но не ограничиваясь, созданные Исполнителем в результате оказанных услуг/ выполненных работ.

**«Сайт»** - содержимое интернет-страниц, расположенных в сети Интернет по адресу: <https://zarabotai.pro/>

**«Сервис»** - сложный объект интеллектуальной собственности, включающий в себя программу для ЭВМ «Заработай», доступную для Пользователей посредством Сайта Компании <https://zarabotai.pro/> в сети Интернет, мобильное приложение «Заработай» (приложение на базе Android или iOS, предназначенное для размещения Заявок на оказание услуг Исполнителями и взаимодействия с Заказчиками. Доступно для скачивания в AppStore и (или) Google Play) и обеспечивающий автоматизацию процесса взаимодействия Заказчика с Исполнителями. Исключительные права на Сервис принадлежат Компании.

**«Учетная запись Пользователя»** — уникальное имя пользователя и пароль для входа в Личный кабинет Пользователя. В качестве уникального имени пользователя используется номер телефона, указываемый Пользователем при регистрации в Сервисе. В качестве пароля для входа в Сервис используется одноразовый код, высылаемый Сервисом на номер телефона, указанный при регистрации Пользователя.

## **2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСОМ**

2.1. Текст настоящего Соглашения, размещенный на Сайте, согласно статье 435 Гражданского кодекса Российской Федерации, является офертой. Настоящее Соглашение заключается путем акцепта настоящей оферты и не требует двустороннего подписания.

2.2. Безусловным принятием (акцептом) условий настоящей оферты в полном объеме без каких-либо изъятий и ограничений считается начало использования Сервиса в любой форме Пользователем.

2.3. Пользователь понимает и соглашается, что доступ к Сервису возможен исключительно при соблюдении условий Соглашения и Политики конфиденциальности ([https://xn--80aaad1aq7anv.xn--p1ai/pdf/\\_privacy\\_policy.pdf](https://xn--80aaad1aq7anv.xn--p1ai/pdf/_privacy_policy.pdf)). Использование Сервиса на иных условиях не допускается.

2.4. В случае несогласия с условиями настоящего Соглашения или отсутствия прав на его заключение, в т.ч. в силу закона, следует незамедлительно прекратить любое использование Сервиса.

2.5. Документы, размещенные на Сайте и (или) к которым осуществляется переход посредством Сайта, считаются инкорпорированными в текст настоящего Соглашения и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

- Политика конфиденциальности (размещена в виде отдельного документа и доступна по ссылке [https://xn--80aaad1aq7anv.xn--p1ai/pdf/\\_privacy\\_policy.pdf](https://xn--80aaad1aq7anv.xn--p1ai/pdf/_privacy_policy.pdf));
- Договор-оферта на оказание услуг по предоставлению удаленного доступа к сервису «Заработай» (для Исполнителей) (Приложение №1 к Соглашению);
- Договор-оферта на оказание услуг по предоставлению удаленного доступа к сервису «Заработай» (для Заказчиков) (Приложение №2 к Соглашению);
- Договор-оферта оказания услуг/выполнения работ ( типовые условия предложения Заказчика Исполнителю) (Приложение №3 к Соглашению).

Новые редакции Соглашения и указанных документов вступают в силу с момента их размещения в сети Интернет, если иное не предусмотрено новыми редакциями Соглашения и указанных документов. Действующая редакция Соглашения всегда находится на странице по адресу:

Просмотр данной страницы в сети Интернет для ознакомления с действующей редакцией Соглашения является личной ответственностью каждого Пользователя. Пользователь обязуется знакомиться с актуальной версией Соглашения перед каждым использованием Сервиса. Если Пользователь примет решение не соглашаться с изменённым Соглашением, то он обязан отказаться от использования Сервиса. Продолжение пользования Сервисом после изменения Соглашения или указанных документов считается согласием с их новыми редакциями.

В случае возникновения каких-либо противоречий между настоящим Соглашением и другими документами, являющимися составными частями Соглашения (инкорпорированными в текст Соглашения) преимущественную силу будут иметь документы, непосредственно регулирующие предоставление тех или иных сервисов.

2.6. Компания является правообладателем Сервиса, Сайта, одноименного доменного имени, программного обеспечения Сервиса. Администрирование Сервиса, Сайта осуществляется правообладателем (Компанией).

2.7. Пользователю предоставляется доступ к Сервису на следующих условиях:

2.7.1. Компания предоставляет Пользователю, а Пользователь принимает неисключительную лицензию без права передачи, сублицензирования, в рамках которой Пользователь имеет право использовать Сервис следующими способами:

2.7.1.1. Использовать функционал Сервиса, доступный Пользователю, по прямому назначению.

2.7.1.2. Пользователь не вправе:

а) использовать, модифицировать, встраивать в другое программное обеспечение или объединять с ним, создавать переработанную версию любой части Программы для ЭВМ «Заработай» и (или) Сервиса в целом;

б) продавать, выдавать лицензии (сублицензии), отдавать в аренду, переуступить, передавать, отдавать в залог, разделять права по настоящему Соглашению третьим лицам;

в) копировать, распространять или воспроизводить Программу для ЭВМ «Заработай» и (или) Сервис в целом в интересах третьих лиц;

г) обнародовать результаты работы Программы для ЭВМ «Заработай» и (или) Сервиса в целом, использовать упомянутые результаты для конкурирующей деятельности по разработке программного обеспечения;

д) модифицировать, дизассемблировать, декомпилировать, разбирать на составляющие коды, перерабатывать или усовершенствовать Программу для ЭВМ «Заработай» и (или) Сервис в целом, пытаться получить исходный текст программы и (или) Сервиса (где применимо).

2.7.2. Компания не обязана предоставлять поддержку, обслуживание, обновления, модификации и новые версии Программы для ЭВМ «Заработай» и (или) Сервиса в целом. Однако она вправе выпускать обновления Программы для ЭВМ «Заработай» и (или) Сервиса и автоматически путем электронной коммуникации обновлять их версии. Пользователь дает согласие на такое автоматическое обновление, а также принимает то, что условия и положения настоящего Соглашения будут иметь силу для указанных обновлений.

2.7.3. Право использования Программы для ЭВМ «Заработай» и (или) Сервиса после регистрации принадлежит исключительно Пользователю. Пользователь в полном объеме несет ответственность за действия, совершенные третьими лицами с использованием Программы для ЭВМ «Заработай» и (или) Сервиса, а также за ущерб, причиненный третьими лицами, в том числе ущерб, нанесенный Компании.

2.7.4. Сервис предоставляется без каких-либо гарантии качества. Компания не ручается, что Сервис будет соответствовать требованиям Пользователя, а также что его работа будет бесперебойной и безошибочной. Компания не несет ответственности за точность, полноту, применимость или надежность результатов, полученных в ходе использования Сервиса или каких-либо данных и информации, загруженной либо иным способом полученной посредством использования Сервиса. Пользователь принимает на себя ответственность загружать, иным способом получать информацию через Сервис на собственный риск и по собственному усмотрению, при этом к Компании не могут быть предъявлены претензии относительно ущерба, полученного Пользователем или в отношении собственности Пользователя.

2.7.5. Лицензия на использование Программы для ЭВМ «Заработай» и (или) Сервиса в соответствии с ее условиями может быть в любой момент полностью аннулирована Компанией.

2.7.6. Выполнение функций Сервиса возможно только при наличии доступа к сети Интернет. Пользователь самостоятельно получает и оплачивает такой доступ на условиях и по тарифам своего оператора связи или провайдера доступа к сети Интернет.

2.8. Сервис может быть использован Пользователями, достигшим 18 лет. Лица, моложе 18 лет, могут использовать Сервис с согласия и под контролем своих законных представителей.

2.9. Сервис предназначен для автоматизации процесса взаимодействия Заказчиков и Исполнителей как это предусмотрено конкретным функционалом Сервиса и (или) условиями Соглашения.

2.10. Акцептуя Соглашение, Пользователь соглашается исполнять положения настоящего Соглашения и соответствующей Оферты.

2.11. Размещение Заявок производится Заказчиками на основании настоящего Соглашения и Договора-оферты на оказание услуг по предоставлению удаленного доступа к сервису (для Заказчика).

2.12. Оформление договорных отношений между Заказчиком и Исполнителем происходит после ознакомления Исполнителя с Офертой Заказчика в соответствии с Договором-офертой оказания услуг/выполнения работ (типовыми условиями предложения Заказчика Исполнителю) либо на условиях оферты Заказчика.

2.13. Пользователи безусловно соглашаются с тем, что Компания не участвует в согласовании Исполнителем и Заказчиком конкретного содержания услуги и (или) работы, подлежащей оказанию/выполнению Исполнителем по Заявке Заказчика, не заключает с

Заказчиком от своего имени и/или от имени Исполнителя договор на оказание услуг/ выполнение работ Исполнителем, не определяет/ не участвует в определении стоимости конкретных услуг/работ, не предоставляет гарантию на услуги работы Исполнителя, не является обязанным лицом по оказанию услуг/выполнению работ, не несет ответственности за выполнение работ/оказание услуг.

### **3. РЕГИСТРАЦИЯ И АВТОРИЗАЦИЯ**

3.1. Функционал Сервиса доступен Зарегистрированным пользователям после прохождения процедуры регистрации в Сервисе.

3.2. Первична регистрация и последующая авторизация в Сервисе происходит по номеру мобильного телефона. При регистрации и каждой последующей Авторизации в Сервисе Пользователю отправляется СМС-сообщение с одноразовым кодом для подтверждения номера телефона, указанного при регистрации.

3.3. При регистрации Пользователя в Сервисе, для него автоматически создаются Учетная запись и Личный кабинет, посредством которого Пользователь может просматривать Заявки, редактировать доступные данные, взаимодействовать с Компанией и пользоваться иными функциональными возможностями Сервиса и т.д.

3.4. Не допускается создание новой учетной записи в Сервисе с указанием номера телефона, привязанного ранее к другой учетной записи.

3.5. При прохождении процедуры регистрации Компания может потребовать от пользователя предоставить дополнительные данные, в том числе паспортные данные, данные о прописке, платежные реквизиты, иные данные. Сбор и передача таких данных запрашивается и осуществляется в верификации и проверки данных Пользователя, предоставления всех функциональных возможностей Сервиса, с целью передачи данных уполномоченным органам власти (налоговым органам), а также с целью осуществления взаиморасчетов, в том числе передачи таких данных Платежным организациям. Сбор и передача запрашиваемых Компанией данных будет осуществляться в соответствии с Политикой конфиденциальности (размещена по ссылке [https://xn--80aaad1aq7anv.xn--p1ai/pdf/\\_privacy\\_policy.pdf](https://xn--80aaad1aq7anv.xn--p1ai/pdf/_privacy_policy.pdf)).

3.6. При прохождении первичной регистрации Пользователи обязаны указывать достоверные, полные и актуальные регистрационные данные, в том числе указывать принадлежащий конкретному Пользователю номер мобильного телефона, а в случае, если Пользователь обладает несколькими мобильными устройствами, - указывать тот номер телефона, который привязан к учетной записи Пользователя в сервисах (приложениях) соответствующей Платежной организации.

Пользователь соглашается с тем, что в случае нарушений условий выше, допущенных Пользователем, Компания имеет право по своему усмотрению либо удалить Личный кабинет Пользователя без права его восстановления и заблокировать Учетную запись Пользователя, либо заблокировать Учетную запись Пользователя на срок до 3 (трех) месяцев. В случае повторного нарушения Личный кабинет Пользователя удаляется Компанией без права восстановления, а Учетная запись блокируется на постоянной основе.

### **4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СЕРВИСА**

4.1. Запрещается создание Заявки, а также размещение иной информации от имени другого лица и иное введение в заблуждение относительно личности Пользователя, его возраста, опыта работы, отношения к третьим лицам и организациям и пр.

4.2. Заявки проходят модерацию. Заявки, не соответствующие настоящему Соглашению, могут быть заблокированы или сняты с размещения.

4.3. Информация в Личном кабинете Пользователя, Заявки размещаются в Сервисе в полном объеме или частично в зависимости от выбранных Пользователями настроек.

4.4. В Сервисе при наличии соответствующего функционала могут размещать информационные материалы Пользователей, направленные на раскрытие данных о самих Пользователях, услугах/работах.

4.5. Пользователям запрещено:

4.5.1. Нарушать условия настоящего Соглашения;

4.5.2. Совершать любые действия, направленные на получение несанкционированного доступа к серверу Компании, персональным, учетным и иным данным других Пользователей, не доступных в их Профилях.

4.5.3. Размещать рекламные сообщения в Сервисе.

4.5.4. Размещать с использованием Сервиса контент (информацию), который является незаконным, вредоносным, клеветническим, оскорбляет Компанию, третьих лиц, демонстрирует (или является пропагандой) насилия и жестокости, нарушает права интеллектуальной собственности, пропагандирует ненависть и (или) дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, религиозному, социальному и другим признакам, содержит оскорбления в адрес каких-либо лиц или организаций, содержит элементы (или является пропагандой) порнографии или эротики, представляет собой рекламу (или является пропагандой) услуг сексуального характера (в том числе под видом иных услуг), разъясняет порядок изготовления, применения или иного использования наркотических веществ или их аналогов, взрывчатых веществ или иного оружия и т.п.

4.5.5. Нарушать права третьих лиц.

4.5.6. Осуществлять через Сервис рассылку Пользователям электронных сообщений коммерческого, рекламного и иного характера, не согласованных с получателем информации («спам»).

4.5.7. Размещать и (или) распространять какие-либо материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещать ссылки на вышеуказанную информацию.

4.5.8. Публиковать и (или) распространять заведомо ложную информацию, создавать дополнительные учетные записи для публикации информации.

4.6. Компания оставляет за собой право отказать в доступе и размещении информации в Сервисе без объяснения причин.

4.7. Стороны осведомлены и соглашаются с тем, что Сервис имеет функции считывания геолокации, которая обеспечивает проверку соответствия и подтверждения прибытия Исполнителя в место оказания услуг при запуске Сервиса и активации элемента «начать работу», подтверждающего начало оказания услуг/выполнения работ по Заявке.

#### **4.7. Требования к Исполнителям:**

4.7.1. Личный кабинет Исполнителя должен содержать достоверную информацию об Исполнителе.

4.7.2. Исполнителю запрещается создавать Личные кабинеты за третьих лиц и одинаковые Личные кабинеты одного и того же Исполнителя.

4.7.3. Все Личные кабинеты Исполнителей, создаваемые на Сервисе, проходят проверку службой модерации. Личный кабинет Исполнителя, не соответствующий правилам, сформулированным в Соглашении, может быть удален или заблокирован.

4.7.4. Поля в Личном кабинете Исполнителя для заполнения, в том числе помечены звездочкой (\*), должны быть заполнены в соответствии с их названием и назначением на русском языке в соответствии с правилами русского языка. Контактную информацию (ФИО, телефоны, ИНН, банковские реквизиты) можно указывать только в соответствующих полях Личного кабинета.

4.7.5. В Личном кабинете Исполнителя запрещается:

- давать информацию более чем об одном Исполнителе;
- дублировать одну и ту же информацию в разных полях;
- использовать ненормативную лексику, жаргонизмы, грубые и бранные слова, большое количество специальных символов, translit'a и CAPS LOCK'a;
- размещать ссылки на другие сайты;
- указывать контактные данные вне соответствующих полей Сервиса;
- размещать информацию, которая противоречит законодательству Российской Федерации; содержит прямую и скрытую рекламу товаров и услуг; связана с религиозными сектами, оккультными услугами;
- подразумевает оказание собственно интимных услуг или услуг сексуального характера; связана с финансовыми пирамидами, сетевым маркетингом и другими сомнительными способами заработка;
- размещать информацию об осуществлении видов деятельности, подлежащих лицензированию.

4.7.6. Фотографии в Личном кабинете Исполнителя должны соответствовать следующим требованиям:

- на снимке изображен только сам Исполнитель, без посторонних лиц;
- на снимке отчетливо видно лицо Исполнителя;
- фон снимка нейтральный или связан с профессиональной деятельностью.

4.7.7. Запрещается размещение фотографий:

- если размещение нарушает авторские и иные интеллектуальные (имущественные и неимущественные) права третьих лиц;
- эротического содержания;
- содержащих рекламу, адреса других сайтов, телефоны и любые другие контактные данные;
- скачанных из Интернета или имеющих ватермарки или водяные знаки;
- содержащих биометрические данные.

4.7.8. Выбор Платежной организации может быть реализован только из предлагаемого Сервисом списка.

4.7.9. Статус Исполнителя, указанный при регистрации (в качестве лица, применяющего налоговый режим «налог на профессиональный доход») подтверждается Компанией или Заказчиком в системе ФНС. В случае если статус Исполнителя не подтвержден, с Исполнителя по решению Компании может быть взыскан штраф в размере 50% от суммы вознаграждения, уплачиваемого по итогам оказания Заказчику услуг/выполнения работ. Данный штраф является бесспорным и удерживается из суммы вознаграждения, уплачиваемое Исполнителю по условиям Соглашения.

4.7.10. Исполнитель гарантирует размещение им в Личном кабинете достоверной, полной и актуальной информации, соответствующую требованиям настоящего Соглашения. Компания оставляет за собой право в любой момент проводить проверку данных Личного кабинета



Исполнителя и требовать от Исполнителя подтверждения такой информации, а также запрашивать, в связи с этим, подтверждающие документы.

4.7.11. Исполнитель, принимая Политику конфиденциальности (доступна по ссылке [https://zarabotai.pro/pdf/privacy\\_policy\\_crowd.pdf](https://zarabotai.pro/pdf/privacy_policy_crowd.pdf)), выражает согласие с тем, что Компания вправе использовать контактные данные Исполнителя (указанные в Личном кабинете Исполнителя), для связи с Исполнителем по вопросам, касающимся использования им Сервиса, или по иным вопросам, связанным с исполнением Заявки и (или) осуществлением взаиморасчетов.

4.7.12. В случае блокировки Личного кабинета и (или) учетной записи Пользователю направляется соответствующее уведомление, Пользователь вправе обратиться за разъяснениями о причинах блокировки, направив письмо на [hello@zarabotai.pro](mailto:hello@zarabotai.pro). Полное удаление учетной записи Пользователя происходит только после полного урегулирования взаиморасчетов.

#### **4.8. Требования к Заказчикам:**

4.8.1. Сервис предоставляет Заказчику функциональную возможность опубликования на страницах Сервиса Оферты Заказчика, содержащей общие условия оказания услуг/выполнения работ (в качестве части настоящего Соглашения); Заявки, содержащей конкретное предложение (задание) Заказчика Исполнителю, подлежащих выполнению Исполнителем; сведений, указанных Заказчиком о себе; иных сведений, относимых к содержанию Заявки.

4.8.2. Заказчик осведомлен и выражает согласие с тем, что опубликованная им Оферта/Заявка может сопровождаться наименованием и идентифицирующими обозначениями Заказчика, размещенными в его Личном кабинете.

4.8.3. Заказчик, принимая Политику конфиденциальности (доступна по ссылке [https://xn--80aaad1aq7anv.xn--p1ai/pdf/\\_privacy\\_policy.pdf](https://xn--80aaad1aq7anv.xn--p1ai/pdf/_privacy_policy.pdf)), выражает согласие с тем, что Компания вправе использовать контактные данные представителей Заказчика (указанные в Личном кабинете Заказчика и (или) предоставленные при опубликовании Заявки), для связи с Заказчиком по вопросам, касающимся использования им Сервиса.

4.8.4. Сервис предоставляет Заказчику функциональную возможность опубликования Заявки, содержащей сведения, указанные Заказчиком о себе, предлагаемых к выполнению услугах/работах и условиях их выполнения (оказания) в соответствии с условиями Соглашения.

Компания оставляет за собой право в любой момент проводить проверку Заявки и требовать от Заказчика подтверждения информации, указанной в Заявке, а также запрашивать, в связи с этим, подтверждающие документы (если применимо).

4.8.5. Размещая Заявку, Заказчик соглашается с тем, что все предоставленные им сведения, если иное не предусмотрено конкретным функционалом Сервиса, могут быть доступны неограниченному кругу лиц.

Компания не гарантирует, что такие сведения могут быть использованы третьими лицами исключительно в целях обращения по вопросам размещенной в Сервисе Заявки, а также не несет ответственности за действия третьих лиц по копированию и обработке предоставленных Заказчиком сведений.

4.8.6. Размещая Заявку, Заказчик гарантирует, что является лицом, обладающим правом размещать информацию с запросами об оказании ему услуг/выполнении работ. Компания вправе в любое время потребовать от Заказчика предоставление информации и документов, подтверждающих права и полномочия на подобного рода действия.

4.8.7. Заказчик создает Заявку на основании своих потребностей, определяя вид услуг/работ, место оказания услуг/выполнения работ (если это необходимо) и другие данные. Заявке присваивается учетный номер.

#### **4.9. Размещение Заявки Заказчиком. Акцепт Заявки Исполнителя. Расчеты**

4.9.1. Исполнитель, ознакомившись с Заявкой Заказчика, акцептует Заявку.

4.9.2. Исполнитель оказывает услуги/выполняет работы Заказчику в соответствии с условиями размещенной Заявки.

4.9.3. Заказчик может оценить Исполнителя, написав отзыв Компании о качестве оказанных услуг/выполненных работ.

4.9.4. Условия оказания услуг/выполнения работ Исполнителем считаются согласованными после акцепта Исполнителем Оферты и Заявки Заказчика.

4.9.5. Заказчик вправе пожаловаться на качество услуг/работ или условия оказания услуг/выполнения работ по завершению оказания услуг/выполнения работ или в случае их полного невыполнения со стороны Исполнителя. Жалоба будет учтена администрацией Сервиса, и, по решению администрации Сервиса, Учетная запись Исполнителя может быть заблокирована.

4.9.6. Оплата услуг/работ Исполнителя производится Компанией из средств, перечисленных Заказчиком Компании в счет оплаты стоимости услуг/работ, оказанных/выполненных Исполнителем для Заказчика. Оплата производится в соответствии с настоящим Соглашением и Договорами-офертами на оказание услуг по предоставлению удаленного доступа к сервису (для Заказчиков, для Исполнителей).

4.9.7. Оплата услуг Компании осуществляется Заказчиком в соответствии с размером вознаграждения, согласованным в Договоре-оферте на оказание услуг по предоставлению удаленного доступа к сервису (для Заказчиков).

4.9.8. Сервис обеспечивает проведение расчетов с Исполнителями с использованием сервисом Платежных организаций.

## **5. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

5.1. Сервис предоставляется «как есть» и Компания не гарантирует соответствие Сервиса целям и ожиданиям Пользователя, в том числе в отношении нахождения подходящих Заявок, удовлетворяющих Пользователя, бесперебойную и безошибочную работу Сервиса в целом и его отдельных функциональных возможностей. В частности, Компания вправе в любой момент полностью или частично изменить функциональные возможности, предоставляемые Сервисом.

5.2. Компания не гарантирует достоверность, точность, полноту и качество информации, размещенной в Сервисе, включая ее соответствие требованиям действующего Законодательства Российской Федерации и соблюдение прав третьих лиц. Компания ни при каких обстоятельствах не несет ответственности за информацию, размещенную с использованием Сервиса. Пользователь должен самостоятельно оценивать все риски, связанные с использованием информации, включая оценку надежности, полноты или достоверности, а также её соответствие требованиям законодательства.

5.3. Компания не обязана, но в праве осуществлять модерацию, просмотр, редактирование размещаемой в рамках Сервиса информации, сообщений и материалов, контроль над ними, и не может гарантировать, что размещенные Пользователем в рамках Сервиса информация, сообщения и материалы не нарушают положений настоящего Соглашения, правовых актов, иных документов. Пользователь признает и соглашается с тем, что Компания не обязана просматривать информацию, сообщения и материалы любого вида, размещаемые и/или

распространяемые посредством Сервиса. Пользователь осознает и согласен с тем, что он должен самостоятельно оценивать все риски, связанные с использованием информации, сообщений и материалов, размещенных в Сервисе, включая оценку их законности.

5.4. Компания не является участником правоотношений, устанавливаемых между Пользователями по поводу согласования и оказания услуг/выполнения работ, не отвечает за исполнение сторонами своих обязанностей, в том числе за качество и сроки оказания услуг/выполнения работ, их цену и оплату, а также не оказывает консультаций по правовым, финансовым и организационным вопросам.

Пользователи обязуются самостоятельно улаживать все споры, возникающие в связи с заключением и исполнением сделки по поводу предлагаемых и запрашиваемых (услуг/работ), в том числе направлять претензии напрямую в адрес участника такой сделки.

5.5. Компания не является налоговым агентом Исполнителя. Все оплаты Исполнителям с использованием Счета Компании, предусмотренные функционалом сервиса, осуществляются по распоряжению/поручению Заказчика.

5.6. Компания оставляет за собой право по своему усмотрению ограничить регистрацию Пользователя в Сервисе и/или доступ Пользователя к Сервису (или к определенным функциям Сервиса, если это возможно технически) с использованием его Учетной записи или полностью заблокировать Учетную запись Пользователя при неоднократном или грубом нарушении настоящего Соглашения и иных регулирующих документов, либо применить к Пользователю иные меры с целью соблюдения требований законодательства или прав и законных интересов третьих лиц.

5.7. В случае наличия обоснованных предположений о возможном нарушении законодательства Российской Федерации, прав и интересов третьих лиц размещенным в Сервисе Заявкой, либо действиями Исполнителя/Заказчика, Пользователь может направить жалобу на содержание Заявки либо действия Исполнителя/Заказчика, направив письмо на [hello@zarabotai.pro](mailto:hello@zarabotai.pro). При направлении жалобы Пользователь должен указать причину, по которой Заявка, по его мнению, может нарушать законодательство, права и интересы третьих лиц. На основании поступивших жалоб Компания вправе принять соответствующие меры для устранения нарушения.

5.8. Компания не делает никаких заверений и не дает каких-либо гарантий в отношении того, что какая-либо информация или оценки, содержащиеся в Сервисе, являются достоверными, точными или полными.

Пользователь должен проводить собственную оценку рисков, не полагаясь исключительно на информацию, с которой был ознакомлен посредством Сервиса.

Пользователь принимает на себя все риски, связанные с использованием мобильного приложения, Сервиса и информации, представленной в них.

5.9. Ни при каких условиях Компания не несет ответственности перед Пользователем за любые убытки, включая прямые, косвенные, умышленные, случайные или последующие убытки любого характера, проистекающие из Соглашения или из использования или невозможности использования Сервиса, Личного кабинета (включая, но не ограничиваясь, убытками, возникшими в результате потери деловой репутации, прекращения работы, технического сбоя, аварии или неисправности технических средств (оборудования) Пользователя или любых иных убытков, издержек или потерь, а равно упущенной выгоды или неосновательного обогащения) даже если Компании было известно или должно было быть известно о возможности таких убытков или Пользователь был предупрежден о возможности причинения таких убытков.

5.10. Компания предпринимает все разумные меры и осуществляет любые целесообразные действия, направленные на обеспечение сохранности конфиденциальных данных Пользователя, и поддержание работоспособности Сервиса, Личного кабинета.

5.11. Компания в любых случаях не несет ответственность за передачу Пользователем информации третьим лицам с помощью Сервиса, Личного кабинета, а также в любых случаях, когда информация из Личного кабинета, стала доступна третьим лицам вследствие их несанкционированного доступа к устройству, принадлежащему Пользователю, а также в случаях когда несанкционированный доступ к информации произошел из-за действий вирусного или вредоносного программного обеспечения, установленного на таком устройстве.

5.12. Компания не несет какой-либо ответственности за невозможность использования Личного кабинета.

5.13. Соглашение не дает Пользователю никаких прав на использование объектов интеллектуальной собственности, включая, но не ограничиваясь, товарные знаки и знаки обслуживания Компании или его партнеров, за исключением предоставляемых Соглашением прав.

5.14. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, взятых на себя Пользователем в рамках Соглашения, а также за нарушения условий пользования Сервисом, совершенных Пользователем, он несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.15. Пользователь несет полную ответственность перед Компанией за все действия Пользователя, в том числе, за противоправные действия, осуществляемые с использованием Личного кабинета Пользователя, за любые действия Пользователя, совершаемые посредством использования Сервиса, Личного кабинета, и нарушения Пользователем условий Соглашения.

5.16. Компания не контролирует содержание информации, размещенной и/или передаваемой Пользователем в Личном кабинете, и не инициирует передачу такой информации в Личном кабинете.

5.17. Пользователь несет самостоятельную личную ответственность за любую информацию, которую он размещает, передает и/или использует в Личном кабинете или с его помощью. В случае предъявления Компании претензий о нарушении прав третьих лиц, а также при получении соответствующих запросов от уполномоченных государственных органов о нарушении действующего законодательства в связи с размещением, использованием, передачей Пользователем информации и/или при возникновении соответствующих рисков, Компания вправе отказаться от Соглашения в одностороннем порядке на условиях, указанных в разделе 7 Соглашения.

## **6. ОГРАНИЧЕНИЕ ИЛИ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОСТУПА К СЕРВИСУ**

6.1. Компания вправе приостановить доступ к Сервису в следующих случаях:

- При проведении необходимых плановых профилактических и ремонтных работ на технических ресурсах Компании, а также внеплановых работ в аварийных ситуациях. Сообщение о производстве вышеуказанных работ, влекущих за собой приостановление доступа к Сервису, может размещаться Компанией на Сайте.
- При невозможности использования информационно-транспортных каналов, возникшей, в том числе, в результате аварий, действий и/или бездействий третьих лиц, если это непосредственно влияет возможность доступа к Сервису;
- При нарушении Пользователем условий настоящего Соглашения;

- По решению администрации Сервиса в одностороннем порядке без объяснения причин, в том числе в случае, если полученные Компанией данные Исполнителя, предоставленные Исполнителем при регистрации в Сервисе, не совпадают и (или) противоречат сведениям и (или) данным, полученным Компанией при помощи общедоступных сервисом ФНС и (или) полученных от ФНС.
- При получении жалоб на действия Пользователя от других Пользователей, а также третьих лиц, при этом оценка жалоб на предмет их обоснованности и достаточности для приостановления доступа к Сервису производится по усмотрению Компании;
- Наличия подозрений о взломе Учетной записи и (или) Личного кабинета Пользователя третьими лицами;
- Наличия подозрений о предоставлении Пользователем Компании заведомо ложной информации, при этом оценка предоставленной Пользователем информации на предмет достоверности и достаточности для доступа к Сервису производится по усмотрению Компании;
- Наличия оскорбительных высказываний (устных или письменных) Пользователя в адрес Компании, ее сотрудников или других;
- Техническими (или иными) средствами установлено (ip, данные браузера, записи разговоров, другие данные), что учетной записью Пользователя пользуются третьи лица, в том числе Пользователи, учетные записи которых на данный момент заблокированы;
- В случае нарушения Пользователем условий обязательств по договорам, в том числе договорам возмездного оказания услуг/выполнения работ, заключенным с другими Пользователями в результате выполнения Заявок с использованием Сервиса. Факт нарушения Пользователем условий указанных договоров устанавливается Компанией на основании жалоб других Пользователей по результатам анализа обстоятельств исполнения договоров и представленных документов и других материалов.

6.2. Компания имеет право удалить учетную запись Пользователя, что влечет невозможность доступа последнего к личному кабинету, использования функционала Сервиса, а также влечет утрату Пользователем сохраненной информации.

6.3. Удаление учетной записи Пользователя может быть осуществлено в случае неоднократного или существенного нарушения Пользователем условий настоящего Соглашения. Признание того или иного нарушения существенным осуществляется Компанией самостоятельно на основании оценки фактических обстоятельств нарушения.

6.4. Компания имеет право не объяснять причины блокировки или удаления учетной записи Пользователя.

6.5. По усмотрению Компании, если Пользователем подана заявка на удаление учетной записи, Компания вправе отказать в удалении Учетной записи без объяснения причин, если иное не предусмотрено действующим законодательством. В случае если Компания отказала в удалении учетной записи, она осуществляет техническое ограничение доступа к личным данным Пользователя, сохранив учетную запись и данные Пользователя на серверах Компании, продолжая обработку данных, содержащихся в Учетной записи, при наличии правовых оснований.

## **7. ПРОСТАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ**

7.1. При регистрации в Сервисе пользователю присваиваются уникальные логин (номер телефона) и пароль (формируется Пользователем с использованием программных средств Сайта).

7.2. Сочетание логина и пароля формируют ключ простой электронной подписи. Использование ключа простой электронной подписи подтверждает факт формирования электронной подписи конкретным Пользователем. Пользователь обязан обеспечить конфиденциальность и сохранность ключа простой электронной подписи. Риск неблагоприятных последствий от утери или иного несанкционированного пользователем распространения ключа простой электронной подписи и/или его составных элементов, включая гражданско-правовую ответственность, возлагается на Пользователя.

7.3. Применяемая Пользователем в рамках Сайта простая электронная подпись является равнозначной собственноручной подписи данного Пользователя. Электронные документы, информация, формируемые Пользователем в Сервисе (если применимо), признаются равнозначными документам, подписанным собственноручной подписью Пользователя, и порождают идентичные такому документу юридические последствия. В частности, любое юридически значимое волеизъявление Стороны, которое выражено в электронном документе, подписанном простой электронной подписью, порождает такие же юридические последствия, как если бы оно было зафиксировано на бумажном носителе.

7.4. Пользователь вправе изменять логин и пароль. При изменении пользователем логина и/или пароля ключ простой электронной подписи считается измененным пользователем и применяется в измененном виде. Передача ключа простой электронной подписи (логина и/или пароля) неуполномоченным Пользователем лицам запрещена. Все действия, совершенные под логином и паролем Пользователя, рассматриваются как действия Пользователя.

7.5. Проверка подлинности простой электронной подписи, которой подписано обращение или электронный документ, производится программными средствами Сервиса.

7.6. В случае утери логина/пароля или наступления иных неблагоприятных последствий, нарушающих права владельца простой электронной подписи, пароль аннулируется администрацией Сайта по обращению Пользователя, не позднее следующего рабочего дня.

7.7. С момента совершения Пользователем регистрации в Сервисе Соглашение об использовании простой электронной подписи на условиях раздела 7 настоящего Соглашения является заключенным.

7.8. Пользователь настоящим уведомлен и согласен с тем, что:

- все действия, совершаемые Пользователями, фиксируются Сервисом;
- документы, сведения, иная информация в Сервисе имеет силу доказательств, которые могут быть использованы в суде или во внесудебном урегулировании возникших разногласий;
- Сервис вправе предоставить указанные в настоящем пункте документы, информацию и сведения по запросу суда или иного уполномоченного законом органа, при этом Сервис вправе, но не обязан, предоставлять указанные документы, информацию и сведения по запросу Пользователей.

**Договор-оферта  
на оказание услуг по предоставлению удаленного доступа к Сервису «Заработай»  
(для Исполнителей)**

**Общество с ограниченной ответственностью «Клаудстаффинг» (ООО «Клаудстаффинг»)** (ОГРН 1207700180984, ИНН 9715384104, КПП 771501001, адрес места нахождения: 127015, г. Москва, ул. Большая Новодмитровская, д.23, стр. 1, этаж 6, помещение II, часть комнаты 4), именуемое в дальнейшем «Компания», оказывает Исполнителю услуги на приведенных ниже условиях.

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Договор-оферта («Договор») является неотъемлемой частью Соглашения (оферты) об использовании сервиса «Заработай» («Соглашение»).

1.2. Термины и определения, упомянутые в Договоре, включая, но не ограничиваясь, используются в значении, указанном в Соглашении, если иное не определено Договором.

Компания и Исполнитель вместе именуются Стороны, по отдельности Сторона.

«Услуги» с большой буквы означают услуги, указанные в пункте 2.1 Договора.

1.3. В целях заключения Соглашения и принятия его условий Исполнитель проходит процедуру Регистрации (в том числе вводит номер телефона, проверочный код из СМС), данное действие является волеизъявлением Исполнителя о присоединении к Соглашению.

1.4. В целях прохождения полной процедуры регистрации, достоверного определения Компанией Исполнителя как лица, выразившего волю на заключение Соглашения, получения актуальных данных о статусе перечислений денежных средств Исполнителю, Исполнитель поручает (предоставляет право, дает согласие) Компании осуществлять информационный обмен с Платежной организацией, в том числе предоставлять данные Исполнителя.

1.5. Во всем, что не определено в Договоре, Стороны руководствуются Соглашением и действующим законодательством РФ.

### **2. Предмет Договора**

2.1. В соответствии с условиями настоящего Договора и Соглашения Компания обязуется оказать Исполнителю услуги по предоставлению Исполнителю удаленного доступа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к функционалу Сервиса в объеме, установленном Соглашением и настоящим Договором.

Функционал Сервиса обеспечивает автоматизацию процесса взаимодействия Заказчиков и Исполнителей и предоставляется Исполнителю в следующем объеме:

- получение информации о Заявках;
- просмотр статуса Заявок;
- согласование условий оказания услуг/выполнения работ, их стоимости и иных условий;
- заключение Договоров между Исполнителем и Заказчиком;
- выбор и принятие (акцепт) свободных Заявок;
- предоставление реквизитов для получения денежных средств на счет Исполнителя, открытый исключительно в Платежных организациях, зарегистрированных и ведущих свою деятельность на территории Российской Федерации;
- возможность получения денежных средств;
- формирование и подписание закрывающих документов (Акта оказанных услуг/выполненных работ и проч.);
- возможность передачи чеков Заказчикам.

Действия, связанные с исполнением Соглашения, осуществляются Исполнителем посредством Сервиса «Заработай».

2.2. Исполнитель безусловно соглашается с тем, что:

- Компания оказывает услуги удаленного доступа к Сервису посредством организации в Сервисе Личного Кабинета Исполнителя в рамках процедур регистрации Исполнителя в Сервисе; при отсутствии/прекращении регистрации/приостановлении доступа к Сервису услуги Компании Исполнителю не оказываются;
- Данные Исполнителя, подлежащие отражению в Личном Кабинете Исполнителя в Сервисе, определяются функционалом Сервиса и указываются Исполнителем.
- Исполнитель имеет доступ к функционалу Сервиса через Личный Кабинет.
- Прием (акцепт), просмотр статуса Заявок производится посредством функционала Личного Кабинета Исполнителя.
- расчеты с Исполнителями по выполненным Заявкам, производятся только за счет денежных средств Заказчика, перечисленных Заказчиком на Счет Компании, при условии направления Заказчиком Компании Распоряжения на оплату услуг/работ Исполнителя.
- денежные средства будут автоматически списаны не позднее 3 (трех) рабочих дней после подтверждения Заказчиком распоряжения на оплату на банковские реквизиты Исполнителя при условии прохождения процедуры проверки его статуса Самозанятого и актуальности указанных в Сервисе данных, в том числе платежных данных.
- Компания оказывает Услуги исключительно посредством организации доступа Исполнителя к функционалу и данным Сервиса, в порядке, предусмотренном Соглашением и настоящим Договором.
- Сервис предоставляется Компанией самостоятельно, от своего имени и за свой счет; условия и правила работы Сервиса определяются Компанией и в компетенцию Исполнителя не входят.
- Компания не участвует в согласовании Исполнителем и Заказчиком конкретного содержания услуги и/или работы, подлежащей выполнению Исполнителем по Заявке Заказчика, не заключает с Заказчиком от своего имени и/или от имени Исполнителя договор на оказание услуг/выполнение работ Исполнителем, не определяет/ не участвует в определении стоимости работ/услуг Заказчика.
- Компания не несет ответственности за действия / бездействия Исполнителя (неуплата налога; несвоевременная уплата налога; непредоставление информации о доходе; ненадлежащее исполнение/неисполнение обязанностей, предусмотренных нормами законодательства Российской Федерации; предоставление недостоверной/непредоставление информации в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации (включая информацию о сфере деятельности Исполнителя и/или регионе, в котором Исполнитель применяет Специальный налоговый режим) и т.д.), Платежные организации и других третьих лиц, оказывающих соответствующих услуги (в том числе за работоспособность, техническую поддержку программного обеспечения, бесперебойность предоставления услуг и сервисов Платежными организациями и/или налоговыми органами; аннулирование налоговыми органами Исполнителю статуса Самозанятого; отказ в регистрации Исполнителя в качестве Самозанятого; предъявление неправомерных требований об уплате налога и т.д.), Исполнитель обязуется самостоятельно урегулировать все возможные споры с третьими лицами (включая налоговые органы).
- Исполнитель принимает на себя обязательства при оказании услуг:
  - соблюдать обязательные требования, установленные в Заявке, в том числе к форме одежды и иные требования;



- оказывать услуги добросовестно, не вступать в конфликт с третьими лицами;
- не употреблять пищу во время оказания услуг, за исключением специально отведенных для этого временных интервалов;
- быть опрятными;
- не разговаривать по мобильному телефону, не отвечать на звонки в процессе работы;
- не использовать ненормативную лексику;
- не быть в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, не употреблять спиртные напитки и наркотические средства.

Компания вправе удалить Личный кабинет Исполнителя без права восстановления в случае обнаружения фактов, указанных выше в данном пункте.

- Компания вправе осуществлять проверки в отношении оказываемых Исполнителем услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя, в том числе путем помещения мест оказания услуг, проверки методом «тайный покупатель» и иным способом. В случае выявления недобросовестного поведения Исполнителя, в том числе неисполнения принятых обязательств, мошенничества, введения в заблуждение в части оказания услуг, такие услуги считаются не оказанными и оплате не подлежат. Кроме того, Заказчик имеет право взыскать штраф в размере до 50% от стоимости услуг, которую не исполнил Исполнитель надлежащим образом. Заказчик вправе удержать суммы штрафов из суммы платежей, причитающиеся Исполнителю, при расчете за услуги Исполнителя.

- Исполнитель подтверждает начало оказания услуг/выполнение работ в месте оказания услуг/выполнения работ путем активации элемента Сервиса в Личном кабинете Исполнителя. При несоблюдении сроков оказания услуг (опоздании), Заказчик имеет право применять санкции к Исполнителю, либо отказаться от приемки услуг и оплаты.

- Компания вправе заблокировать Учетную запись Исполнителя:

(а) на постоянной основе:

- при некорректном поведении Исполнителя во время оказания услуг;
- при использовании ненормативной лексики, создании угроз жизни, здоровью, имуществу третьих лиц и (или) Заказчика;
- совершения актов вандализма, обнаружения и установления актов употребления спиртного и (или) наркотических средств во время оказания услуг;
- обнаружения и установления фактов хищения и (или) кражи, совершенных Исполнителем;
- проявления прямой агрессии и (или) угроз со стороны Исполнителя;
- в случаях активации элемента Сервиса в Личном кабинете Исполнителя, подтверждающего начало оказания услуг/выполнения работ, если Исполнитель не обеспечил прибытие в место оказания услуг/выполнения работ и (или) не оказывал услуги/работы согласно принятой Заявке;

(б) на временной основе в срок, до 1 (одного) календарного месяца:

- в случаях отзыва Исполнителем акцепта Заявки менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала оказания услуг/выполнения работ по такой Заявке, более 3 (трех) раз.

О блокировке Компания сообщает Исполнителю. О причинах блокировки и действиях для разблокировки Исполнитель может узнать, направив письмо на [hello@zarabotai.pro](mailto:hello@zarabotai.pro).

В случае удаления учетной записи Исполнителя (при получении Компанией запроса Исполнителя об удалении или при принятии Компанией решения об удалении в соответствии с настоящей Офертой), удаление учетной записи производится только после полного урегулирования взаимных расчетов между Исполнителем, Компанией и (или) Заказчиком.

2.3. Исполнитель безусловно соглашается с тем, что:

если вследствие обнаруженных недостатков оказанных услуг/выполненных работ или по любым иным причинам, связанным с действиями/бездействием Исполнителя, Исполнитель будет обязан возвратить Заказчику полученную оплату, то:

- возврат производится в полном объеме Исполнителем за свой счет;
- Услуги Компании считаются оказанными Компанией надлежащим образом;
- Исполнитель самостоятельно, по своему усмотрению, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, корректирует размер полученного дохода в целях налогообложения.

### **3. Права и обязанности Сторон.**

3.1. Компания обязуется обеспечить бесперебойную работу Сервиса и доступность его функционала в порядке и в объеме, установленном Соглашением.

3.2. Компания обязуется в целях привлечения Пользователей самостоятельно, от своего имени и за свой счет осуществлять продвижение и рекламу Сервиса, определяя по своему усмотрению направления, объемы и сроки такого продвижения и рекламы, а также выбирать и применять иные инструменты привлечения Заказчиков. Реклама и продвижение отдельно услуг/работ Исполнителя и/или персонально самого Исполнителя обязанностью Компании в рамках настоящего Договора не является.

3.3. Исполнитель обязуется принимать на свой счет платежи от Компании за работы/услуги, оказанные Заказчику Исполнителем, перечисленные Заказчиком Компании на Счет Компании и оплаченные Компанией со счета на счет Исполнителя, открытый исключительно в банке Российской Федерации и используемый Исполнителем для учета доходов, учитываемых в составе налогооблагаемой базы по налогу на профессиональный доход.

Исполнитель обязуется обеспечить возможность формирования, передачу Заказчикам, а также направление в налоговый орган кассовых чеков (ссылки на кассовые чеки) о поступивших Исполнителю платежах.

Обязанность по учету платежей Заказчиков в целях исчисления необходимых налогов сохраняется за Исполнителем. Компания такую обязанность не несет. Исполнитель в соответствии со ст. 432.1 Гражданского кодекса Российской Федерации заверяет, что исполняет своевременно и в полном объеме обязанности по уведомлению налоговых органов о полученных по Заказам выплатах, а также обязанности об уплате налогов.

3.4. Компания несет иные обязанности, предусмотренные Соглашением и Договором.

3.5. Компания вправе требовать от Исполнителя выполнения условий Договора и Соглашения.

3.7. Компания реализовывает иные права, предусмотренные Соглашением и Договором.

3.6 Исполнитель обязуется обеспечить надлежащее оказание услуг/исполнение работ по Заказам, самостоятельно и за свой счет урегулировать претензии Заказчиков при их возникновении.

Все гарантийные обязательства, а также заверения, данные Исполнителем в соответствии со ст. 432.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, продолжают сохранять свое действие и после прекращения Договора.

3.7. Исполнитель несет иные обязанности, предусмотренные Соглашением и Договором.

3.8. Исполнитель вправе использовать доступный функционал Сервиса.

3.9. Исполнитель реализует иные права, предусмотренные Соглашением и Договором.

### **4. Стоимость Услуг и порядок расчетов.**

4.1. Функционал Сервиса предоставляется Компанией Исполнителю бесплатно.

Расходы Компании на содержание и обеспечение работоспособности Сервиса, рекламу, продвижение и иные инструменты повышения привлекательности Сервиса в целях привлечения Заказчиков Исполнителем также не оплачиваются, если иное не предусмотрено договором/соглашением Сторон.

4.2. Стоимость услуг/работ по Заявке, размещенной Заказчиком, может быть скорректирована Заказчиком, исходя из объема, сложности и иных характеристик подлежащих выполнению работ/услуг.

4.3. Акцепт оферты Заказчика, Заявки производится путем активации соответствующего функционала Сервиса.

4.4. Компания обеспечивает доступность функционала по оплате услуг/работ Исполнителя по каждой Заявке.

4.5. Исполнитель соглашается с тем, что расчеты наличными денежными средствами между Заказчиком и Исполнителем за Заявки, полученные посредством Сервиса, Компанией запрещены, и обязуется не предлагать Заказчикам произвести оплату работ/услуг наличными денежными средствами и/или не принимать от Заказчиков оплату работ/услуг наличными денежными средствами.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Договором, Соглашением.

5.2. При осуществлении Исполнителем расчетов наличными денежными средствами в нарушение пункта 4.5 Договора, которое может быть установлено в т. ч. на основании получения от Заказчика соответствующей информации, Компания вправе заблокировать возможность Исполнителя получать новые Заявки посредством Сервиса.

5.3. В случае снятия Исполнителя со специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» Исполнитель обязуется предупредить об этом Компанию и Заказчика незамедлительно (в срок не позднее 1 календарного дня) об этом факте посредством сервиса или иным способом, согласованным с Компанией, а также между Заказчиком и Исполнителем, и незамедлительно прекратить использование Сервиса. Компания вправе прекратить доступ Исполнителя к Сервису.

5.4. В случае, если Исполнитель, выполняющий Заявку, полученную посредством Сервиса, в период её выполнения утратил статус плательщика налога на профессиональный доход и в разумные сроки не восстановил его на момент выплаты причитающейся денежной суммы за выполненные работы/оказанные услуги, Компания вправе:

- вернуть Заказчику сумму, подлежащую перечислению Исполнителю, в т.ч. за оказанные услуги/ выполненные работы по принятой Исполнителем заявке.

При наступлении для Исполнителя последствий, указанных в настоящем пункте, обязательства Компании по расчетам не считаются нарушенными.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**  
**на оказание услуг по предоставлению удаленного доступа к сервису «Заработай»**  
**(для Заказчиков)**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Клаудстаффинг» (ООО «Клаудстаффинг»)** (ОГРН 1207700180984, ИНН 9715384104, КПП 771501001, адрес места нахождения: 127015, г. Москва, ул. Большая Новодмитровская, д.23, стр. 1, этаж 6, помещение II, часть комнаты 4), именуемое в дальнейшем «Компания», в рамках настоящего Договора-оферты на оказание услуг по предоставлению удаленного доступа к Сервису (далее – Договор, Оферта) оказывает Пользователям, зарегистрированным в Сервисе в статусе «Заказчик» (вместе Компания и Заказчик именуются «Стороны»), услуги по предоставлению удаленного доступа к Сервису на следующих условиях:

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Стороны соглашаются, что условия **Соглашения (оферты) об использовании сервиса «Заработай»** («Соглашение»), применяются к правоотношениям Сторон, возникшим при исполнении Договора, если условиями Договора не предусмотрено иное. При этом применяется редакция Соглашения, действующая на момент совершения Сторонами тех или иных действий.

1.2. Термины и определения, упомянутые в Договоре, используются в значениях, указанных в Соглашении, если иное не определено Договором.

1.3. «Услуги» с заглавной буквы означают услуги, указанные в пункте 2.1 Договора. Услуги оказываются Заказчику при условии регистрации в Сервисе.

1.4. «Заявка» – вид Заявки, предусматривающий установление конкретной даты и промежутков времени выполнения задания Заказчика одним Исполнителем.

1.5. «Карточка смены» – размещенное в Сервисе предложение Заказчика выполнить Смену, адресованное одному или нескольким Исполнителям (оказывающим услуги/выполняющим работы вместе или по отдельности), и состоящее соответственно из одной или нескольких Смен с одинаковой характеристикой. Карточка смены может содержать до 10 отдельных Смен.

1.6. Во всем, что не определено в Договоре, Стороны руководствуются Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации. В случае противоречия норм Соглашения и Договора применению подлежат положения Договора.

1.7. Направление заданий на оказание услуг/выполнение работ Исполнителям, зарегистрированным в Сервисе, посредством Сервиса осуществляется путем размещения Заказчиком Заявки.

1.8. Ознакомление Исполнителя с Офертой Заказчика, а также доведение конкретной Заявки до Исполнителя и получение его акцепта на заказ конкретной услуги/работы осуществляется Заказчиком посредством Сервиса.

1.9. Заказчик формирует Заявку на основании своих потребностей. Сервис обеспечивает возможность получения Заказчиком откликов Исполнителей из базы Сервиса на Заявки.

1.10. Отчетным периодом по Договору является календарный месяц – с первого по последнее число.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В соответствии с условиями настоящего Договора и Соглашения Компания обязуется оказать Заказчику услуги по предоставлению Заказчику удаленного доступа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к функционалу Сервиса, а Заказчик обязуется принять такие услуги и уплатить Компании вознаграждение в размере, порядке, сроки и на условиях Договора.

Функционал Сервиса обеспечивает автоматизацию процесса взаимодействия Заказчиков и Исполнителей. Заказчику доступен весь объем функционала Сервиса.

2.2. Заказчик безусловно соглашается с тем, что:

- Компания оказывает услуги удаленного доступа к Сервису посредством организации в Сервисе Личного кабинета Заказчика в рамках процедур регистрации Заказчика в Сервисе; при отсутствии/прекращении регистрации/приостановлении доступа к Сервису услуги Компании Заказчику не оказываются.

- Данные Заказчика, подлежащие отражению в Личном кабинете Заказчика в Сервисе, определяются функционалом Сервиса и указываются Заказчиком.

- Заказчик имеет доступ к функционалу Сервиса через Личный кабинет.

- Размещение Заявок производится посредством функционала Личного кабинета Заказчика.

- Расчеты Заказчика с Исполнителями за оказанные услуги/выполненные работы по Заявке, производятся только за счет денежных средств Заказчика, перечисленных Заказчиком на Счет Компании (агента Заказчика с участием в расчетах), при условии направления Заказчиком Компании соответствующего распоряжения на оплату денежных средств Исполнителю в сроки, указанные в Договоре или согласованные Сторонами дополнительно, и при условии выполнения Исполнителем соответствующих работ/услуг согласно условиям соответствующих Оферт. Компания не производит оплату услуг/работ Исполнителя за счет собственных средств.

- Подтверждением факта принятия оказанных услуг/выполненных работ у Исполнителя являются действия Заказчика в Личном кабинете Заказчика активации специального элемента Сервиса - подтверждения Заказчиком выполнения Исполнителем Заявки в Личном кабинете Заказчика (далее – «Подтверждение»). Активация элемента осуществляется Заказчиком путем заполнения специальной формы в Личной кабинете, в которой Заказчик указывает Исполнителя, факт приемки услуг/работ (полностью или частично, при частичной приемке Заказчик обязан указать причины такой частичной приемки), оказанных/выполненных Исполнителем, сумму к оплате Исполнителю. Заказчик имеет право отказаться от приемки услуг/работ, оказанных/выполненных Исполнителем, зафиксировав в форме факт отказа от приемки соответствующих услуг/работ. Пользователь, дата и время такой резолюции фиксируется в Личном кабинете.

- Подтверждение означает согласие на оплату услуг/работ Исполнителя (далее – «Распоряжение на оплату услуг Исполнителя») согласно выбранному (указанному в форме) варианту. Заказчик должен совершить Подтверждение не позднее 48 (сорока восьми) часов с момента завершения Исполнителем оказания услуг по Заявке.

2.2.1 После формирования Подтверждения услуги подлежат оплате. Распоряжение на оплату услуг Исполнителя формируется Заказчиком и не может быть отозвано Заказчиком. Денежные средства, предназначенные для оплаты услуг Исполнителя, предварительно перечисляются Заказчиком на Счет Компании и учитываемые на его (Заказчика) лицевом счете. Компания производит расчеты с Исполнителями по получению денежных средств от Заказчика со своего счета Компании путем перечисления денежных средств согласно

банковским реквизитам Исполнителя после прохождения процедуры проверки статуса Исполнителя и актуальности указанных в Сервисе данных.

- Сервис предоставляется Компанией самостоятельно, от своего имени и за свой счет.
- Условия и правила работы Сервиса определяются Компанией и в компетенцию Заказчика не входят.
- В случае разногласий в отношении объема и (или) качества оказанных услуг/выполненных работ, возникшие между Исполнителем и Заказчиком, Компания проведет проверку условий выполнения Заявки.

2.3. Обязанности Компании считаются выполненными в отчетном периоде от даты подписания Сторонами УПД, а в случае отказа Заказчика от подписания УПД - с даты, определенной в соответствии с пунктом 3.6 Договора.

2.4. Заказчик безусловно соглашается с тем, что, если вследствие обнаруженных недостатков выполненных работ/оказанных услуг или по любым иным причинам, связанным с действиями/бездействием Исполнителя, Заказчик самостоятельно предъявляет претензии к Исполнителю и осуществляет действия, направленные на взыскание с Исполнителя убытков. При этом Услуги Компании считаются оказанными Компанией надлежащим образом и вознаграждение Компании оплачивается в полном размере.

Если иное не будет предусмотрено соглашением Сторон, Компания обязуется выступить на стороне Заказчика и отстаивать его интересы перед Исполнителем в пределах действующего законодательства с должной степенью активности и осмотрительности.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Компания обязуется обеспечить бесперебойную работу Сервиса и доступность его функционала в порядке и в объеме, установленным Договором.

3.2. Компания обязуется в целях привлечения Исполнителей в Сервис самостоятельно, от своего имени и за свой счет осуществлять продвижение и рекламу Сервиса, определяя по своему усмотрению направления, объемы и сроки такого продвижения и рекламы, а также выбирать и применять иные инструменты привлечения Исполнителей. Реклама и продвижение Заказчика и/или производимых им товаров, работ, услуг обязанностью Компании в рамках Договора не является.

3.3. Компания обязуется обеспечить Заказчику возможность поиска Исполнителей для выполнения Заявок.

3.4. В целях надлежащего оказания услуг/выполнения работ по Заявкам Компания обязуется обеспечить посредством Сервиса передачу Исполнителям всей необходимой для их оказания/выполнения информации, а также иных требований Заказчика, предоставленных последним для Исполнителя.

3.5. Компания, являясь агентом Заказчика с участием в расчетах, обязуется обеспечить Заказчику возможность посредством Сервиса производить расчеты с Исполнителями за оказанные/выполненные для Заказчика услуги/работы за счет денежных средств Заказчика, размещенных им на Счете Компании, а также получать документы об оказанных Заказчику Исполнителями услугах/выполненных работах (если оформление документов предусмотрено тарифом, приобретенным Заказчиком).

3.6. По итогу каждого календарного месяца Компания формирует Отчет Компании и представляет его Заказчику в срок не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным. Дата Отчета Компании определяется по последней календарной дате отчетного месяца.

Если от Заказчика в течение 5 (пяти) дней с даты поступления Заказчику Отчета Компании не поступит мотивированное возражение или поступившее возражение будет обоснованно

отклонено Компанией, Отчет Компании считается согласованным на дату отчета, услуги, в отчетном периоде считаются оказанными Компанией надлежащим образом.

3.7. Стороны соглашаются, что по окончании каждого отчетного периода, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, Стороны подписывают универсальный передаточный документ (УПД) в отношении оказанных услуг.

Если от Заказчика в течение 5 (пяти) дней с даты поступления УПД не поступит мотивированное возражение или поступившее возражение будет обоснованно отклонено Компанией, УПД считается принятым, претензии, основанные на УПД, Компанией не рассматриваются.

3.8. Денежные средства, поступившие от Заказчика на Счет Компании, являются денежными средствами Заказчика и предназначаются для оплаты работ/услуг, оказанных Исполнителями по Заявкам.

3.9. Компания несет иные обязанности, предусмотренные Соглашением и Договором.

3.10. Компания вправе требовать от Заказчика выполнения условий Договора и Соглашения.

3.11. Компания реализовывает иные права, предусмотренные Соглашением и Договором.

3.12. При регистрации и/или работе в Сервисе, а также при формировании Заявок Заказчик обязуется указывать актуальные данные и информацию, включая (если такое имеет/имело место) реквизиты Исполнителей для оплаты услуг/работ Исполнителей по Заявкам. Заказчик соглашается с тем, что за неисполнение обязанности, установленной настоящим пунктом Договора, Компания вправе взыскать с Заказчика штраф, в размере, указанном в п. 5.3 Договора.

3.13. Заказчик обязуется обеспечить оплату услуг/работ Исполнителей по своим Заявкам, а также оплату вознаграждения Компании в соответствии с условиями Договора.

3.14. Для расчетов с Исполнителями Заказчик обязуется обеспечить на Счете Компании наличие денежных средств в размере не менее 100% (ста процентов) от суммы размещенных Заказчиком Заявок. При отсутствии на Счете Компании денежных средств Заказчика в достаточном размере Компания вправе не приступать к выполнению Распоряжения об оплате услуг Исполнителей до даты пополнения денежных средств.

3.15. Заказчик несет иные обязанности, предусмотренные Соглашением и Договором.

3.16. Заказчик реализует иные права, предусмотренные Соглашением и Договором.

3.17. Удаление учетной записи и (или) Аккаунта Заказчика реализуется только при полном урегулировании взаимных расчетов.

#### **4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Размер вознаграждения Компании за оказанные услуги (стоимость услуг) зависит от выбора модулей, подключаемых Заказчиком для использования Программы для ЭВМ «Заработай», согласно тарифной сетке Исполнителя (с действующей тарифной сеткой возможно ознакомиться по ссылке <https://zarabotai.pro/crowd>). По соглашению Сторон возможны индивидуальные тарифы. Расчет вознаграждения Компании производится на последний день месяца по итогу каждого календарного месяца в рублях и указывается в счете и УПД.

4.2. Расходы Компании на содержание и обеспечение работоспособности Сервиса, рекламу, продвижение и иные инструменты повышения привлекательности Сервиса в целях привлечения в Сервис Исполнителей учтены при определении размера вознаграждения Компании и дополнительно Заказчиком не оплачиваются, если иное не предусмотрено Договором/соглашением Сторон.

4.3. Стоимость Заявки/Смены определяется и согласовывается Исполнителем и Заказчиком, исходя из объема, сложности и иных характеристик, подлежащих оказанию/выполнению услуг/работ.

4.4. Порядок оплаты вознаграждения Компании: Компания выставит отдельный счет и Заказчик оплатит его путем безналичного расчета согласно реквизитам, указанным в Счете.

4.5. Оплата услуг/работ Исполнителей осуществляется со Счета Компании на основании Распоряжения на оплату услуг Исполнителей.

4.6. В целях исполнения обязательств по расчетам, указанным п. 3.5 Договора Компания обязуется учитывать движение денежных средств, поступивших от Заказчика на Счет Компании, по каждой Заявке, и предоставлять эти данные Заказчику.

4.7. Заказчик поручает Компании не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения отчетного периода (1 (один) календарный месяц) производить расчет суммы, подлежащей включению по итогам отчетного месяца в размер вознаграждения Компании, и сообщать ее Заказчику;

- корректировать Доступный Баланс.

4.8. Оплата услуг Компании производится Заказчиком на основании счета Компании не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения счета и даты подписания УПД в соответствии с положениями п. 3.6 Договора.

4.9. Заказчик соглашается с тем, что расчеты наличными денежными средствами с Исполнителями или иные формы расчетов с Исполнителями, не предусматривающие поступление денежных средств для оплаты услуг Исполнителей на Счет Компании, за услуги, принятые к исполнению при участии Сервиса, Компанией запрещены, и обязуется не совершать такие расчеты, минуя расчетный счет Компании.

4.10. Любая из Сторон вправе требовать от другой Стороны осуществления сверки взаиморасчетов с подписанием Акта сверки взаиморасчетов по окончании каждого отчетного периода.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Договором, Соглашением.

5.2. Заказчик обязуется возмещать Компании и Исполнителям понесенные убытки, возникшие в результате действий/бездействия Заказчика.

Компания вправе требовать от Заказчика уплаты штрафа за каждый случай нарушения Договора и/или Соглашения в размере 25 000,00 (двадцать пять тысяч) рублей при условии наличия документального подтверждения, допущенного Заказчиком нарушения.

5.3. Компания несет полную ответственность перед Заказчиком за причиненные убытки при условии их документального подтверждения.

## **6. ФОРС-МАЖОР**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием возникших после заключения Договора обстоятельств непреодолимой силы, таких как наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, наступление которых препятствует исполнению предусмотренных Договором обязательств, а также в случаях объявления войны, ведения военных действий, блокады, запретительных действия властей и актов государственных органов.



6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1 Договора, каждая из Сторон должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на вероятность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 6.2 Договора, она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 6.1 Договора, срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

6.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 6.1 Договора, и их последствия продолжают действовать более 1 (одного) месяца, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора путем извещения другой Стороны. При этом Договор считается прекращенным с даты получения уведомления об одностороннем отказе другой Стороной.

## **7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

7.1. Стороны обеспечивают законность и безопасность обработки конфиденциальных данных и информации.

7.2. Условия Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

7.3. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях Договора и приложений к нему.

## **8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в результате исполнения Договора, будут разрешаться путем переговоров и путем направления претензий.

8.2. Стороны вправе проводить переговоры в форме обсуждения вопросов по электронной почте, проведения телефонных переговоров, совместных совещаний в любое время в целях надлежащего исполнения Договора в следующем порядке:

8.2.1. В целях проведения переговоров Стороны назначают ответственных лиц с каждой Стороны, если они не указаны в Договоре.

8.2.2. По результатам проведения переговоров ответственное лицо Стороны-инициатора проведения переговоров направляет другой Стороне протокол проведения переговоров по электронной почте. Другая Сторона вправе направить свои замечания (исправления, уточнения, дополнения, далее – «Замечания») к протоколу проведения переговоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения протокола. В случае направления другой Стороной согласия с протоколом проведения переговоров или ненаправления Замечаний к протоколу проведения переговоров в срок, указанный в настоящем пункте, протокол проведения переговоров считается утвержденным Сторонами.

8.2.3. В случае несогласия Стороны-инициатора проведения переговоров с полученными Замечаниями, Стороны повторно проводят переговоры в целях разрешения спорных вопросов.

- Сторона, считающая, что другой Стороной нарушены условия Договора, обязана направить другой Стороне обоснованную претензию в следующем порядке:

8.3.1. Претензия предъявляется в письменной форме по электронной почте и по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения или курьером по адресам Сторон, указанным в Договоре. Претензии, которые стороны будут отправлять друг другу по электронной почте, должны направляться по электронным адресам, указанным в Договоре, и только с электронных адресов, указанных в Договоре.

8.3.2. В претензии указываются:

- требования заявителя;
- сумма претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке;
- обстоятельства, на которых основываются требования и доказательства, подтверждающие их со ссылкой на соответствующее законодательство;
- перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств;
- иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

8.3.3. К претензии прилагаются копии документов, подтверждающих предъявленные требования.

Претензия рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения другой Стороной.

- В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы согласно действующему законодательству Российской Федерации.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Договор вступает в силу и считается заключенным с даты акцепта Заказчиком настоящей оферты путем активации соответствующего функционала Сервиса при регистрации Заказчика в Сервисе и действует в период такой регистрации.

Приложение №3

**Договор-оферта  
оказания услуг/выполнения работ  
( типовые условия предложения Заказчика Исполнителю )**

г. Москва

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Заказчик, имеющий регистрацию в Сервисе в статусе «Заказчик», предлагает Исполнителю - физическому лицу, зарегистрированному в Сервисе «Заработай» в статусе «Исполнитель», применяющему специальный налоговый режим **«Налог на профессиональный доход»** (далее – «НПД»; вместе Заказчик и Исполнитель именуются «Стороны»), заключить договор возмездного оказания услуг/выполнения работ («Договор»), акцептовав настоящую оферту («Оферта»), на следующих условиях.

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать/выполнять, а Заказчик принимать и оплачивать услуги/работы Исполнителя, указанные Исполнителем в данных о себе в Сервисе, входящие в перечень для обложения НПД.

1.2. Конкретные услуги, их объем, порядок и сроки оказания, место оказания услуг/выполнения работ, размер, порядок и сроки оплаты, а также иные условия оказания услуг указываются в Заявках, составляемых Заказчиком по форме Сервиса. При согласии с условиями Заявка принимается (акцептуется) Исполнителем посредством Сервиса.

1.3. При наличии у Заказчика правил и/или регламентов оказания услуг/выполнения работ Заказчик обязуется ознакомить Исполнителя с такими правилами/регламентами по согласованному Сторонами каналу связи, включая возможности Сервиса, получив от Исполнителя согласие соблюдать правила/регламенты, в срок - не позднее получения от Исполнителя подтверждения принятия Заявки к исполнению (не позднее акцепта Заявки Исполнителем).

1.4. Услуги оказываются/работы выполняются Исполнителем на своем оборудовании, с помощью своих технических средств и инструментов, если иное не согласовано Сторонами. Исполнитель обязуется оказать услуги/выполнить работы лично.

1.5. Исполнитель подтверждает начало оказания услуг/выполнения работ в месте оказания услуг/выполнения работ путем активации элемента Сервиса в Личном кабинете Исполнителя. При несоблюдении сроков оказания услуг (опоздании), Заказчик оставляет за собой право применять санкции к Исполнителю, либо отказаться от приемки услуг и оплаты услуг/работ.

1.6. Услуги/работы считаются оказанными/выполненными Исполнителем от даты активации Заказчиком специально элемента Сервиса в Личном кабинете Заказчика. Срок для подтверждения оказания услуг – 48 часов с момента завершения Исполнителем оказания услуг по Заявке.

1.7. Стороны соглашаются с тем, что Сервис имеет функции считывания геолокации, которая обеспечивает проверку соответствия и подтверждения прибытия Исполнителя в место

оказания услуг/выполнения работ при запуске Сервиса и активации элемента «начать работу», подтверждающего начало оказания услуг.

1.8. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих оказанию услуг/выполнению работ Исполнителем не по вине Исполнителя (в том числе невозможность доступа к месту оказания услуг/выполнения работ, разногласия в отношении услуг с представителями Заказчика, отсутствие необходимых материалов в месте оказания услуг и т.д.), Исполнитель обязан незамедлительно сообщать о препятствиях Заказчику посредством возможностей Сервиса.

1.9. Исполнитель принимает на себя обязательства при оказании услуг/выполнения работ:

- соблюдать обязательные требования, установленные в Заявке, в том числе к форме одежды и иные требования;
- оказывать услуги добросовестно, не вступать в конфликт с третьими лицами;
- не употреблять пищу во время оказания услуг, за исключением специально отведенных для этого временных интервалов;
- быть опрятными;
- не разговаривать по мобильному телефону, не отвечать на звонки в процессе работы;
- не использовать ненормативную лексику;
- не быть в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, не употреблять спиртные напитки и наркотические средства.

В случае нарушения любого из условий, Заказчик вправе потребовать прекращения оказания услуг/выполнение работ Исполнителем. В этом случае выплаты в пользу Исполнителя не производятся, а услуга/работа считается не оказанной/не выполненной.

1.10. При оказании услуг/выполнении работ Исполнитель обязан бережно относиться к имуществу, доступному исполнителю при оказании услуг/выполнении работ, не допускать его порчу или утрату, а при допущении порчи или утраты – возмещать причиненный ущерб Заказчику.

1.11. В случае выявления факта хищения имущества Заказчика в процессе оказания услуг/выполнения работ, вся информация о хищении передается в правоохранительные органы. Заявка в этом случае считается не выполненной, а услуги Исполнителю не оплачиваются.

## **2. Права и обязанности сторон.**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги/выполнить работы с надлежащим качеством и в согласованный Сторонами срок.

2.1.2. Использовать всю полученную информацию по Договору только для оказания услуг/выполнения работ по Договору.

2.1.3. Соблюдать конфиденциальность и не передавать полученную от Заказчика информацию, связанную с настоящим Договором, третьим лицам, и не использовать ее иным образом, в том числе способным привести к нанесению ущерба интересам Заказчика.

2.1.4. Соблюдать требования Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ в отношении персональных данных, если таковые имеются, ставших доступными Исполнителю при заключении и/или исполнении настоящего договора, в том числе, их использование исключительно для целей настоящего договора.

Предпринять все необходимые меры для защиты персональных данных Заказчика и его сотрудников, ставших доступными Исполнителю в рамках оказания услуг/выполнения работ.

2.1.5. Предоставлять информацию, включая письменные разъяснения, по вопросам и действиям, связанным с оказанием услуг/выполнением работ, по запросу Заказчика.

2.1.6. Соблюдать при оказании услуг/выполнении работ требования законодательства РФ и других нормативных актов РФ, а также правила/регламенты оказания услуг/выполнения работ Заказчика (пункт 1.3 Договора) при их наличии.

2.1.7. Предоставить Заказчику результат оказанных услуг/выполненных работ, если предмет услуг/работ предусматривает создание результата, возможного к передаче.

2.1.8. Исправлять по требованию Заказчика выявленные недостатки в срок, согласованный Сторонами, а при его отсутствии – в разумный срок.

2.1.9. Получать информацию, сведения, материалы и т.п., используемые им в ходе оказания услуг/выполнения работ по настоящему Договору на законных основаниях.

2.1.10. Получить все необходимые права и разрешения правообладателей в случае использования Исполнителем при оказании услуг/выполнении работ объектов авторского права/иного охраняемого законом права.

2.1.11. Самостоятельно урегулировать споры по претензиям правообладателей, а также возместить все документально подтвержденные расходы, понесенные Заказчиком в связи с претензиями правообладателей.

2.1.12. В соответствии со ст.14 ФЗ № 422-ФЗ от 27.11.2018г. обеспечить своевременное формирование чеков об оплатах, произведенных Заказчиком Исполнителю, и предоставление Заказчику ссылки на чек.

2.1.13. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором, принятой к исполнению Заявкой.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от Заказчика предоставления необходимой информации, материалов для оказания услуг/выполнения работ;

2.2.2. Требовать оплаты за оказанные услуги/выполненные работы;

2.2.3. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные Договором, принятой к исполнению Заявкой.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставлять Исполнителю полную информацию и материалы об условиях оказания услуг/выполнения работ, а также необходимые для исполнения Договора;

2.3.2. Своевременно давать разъяснения по вопросам оказания услуг/выполнения работ по запросам Исполнителя;

2.3.3. Производить оплату услуг/работ Исполнителя в соответствии с условиями Договора и Заявки.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг/выполнения работ.

2.4.2. Проверять ход и качество оказываемых услуг/выполнения работ.

2.4.3. Требовать устранения недостатков, в том числе если в ходе оказания услуг/выполнения работ для Заказчика станет очевидным появление недостатков.

2.4.4. Использовать результат оказания услуг/выполнения работ по своему усмотрению, в любой форме и любыми способами, не противоречащими применимому законодательству.

2.4.5. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные Договором и Заявкой.

2.5. Услуги, не оказанные в срок, а также несоответствующие предъявленным требованиям, не оплачиваются.

### **3. Размер и порядок оплаты по Договору**

3.1. Стоимость оказываемых услуг/выполняемых работ, порядок ее расчета исходя из цены единицы услуг/работ (при наличии), определяются Заказчиком и указывается в Заявке.

3.2. Оплата по настоящему Договору производится безналичным платежом на расчётный счёт в банке Российской Федерации, указанный Исполнителем, в порядке и в сроки, указанные в Заявке и определенные правилами Сервиса.

3.3. На момент заключения Договора Исполнитель заверяет Заказчика, что является плательщиком налога на профессиональный доход.

3.4. Исполнитель на выплачиваемые ему Заказчиком суммы обязуется передать Заказчику чеки в сроки, установленные действующим законодательством, по форме согласно п.6 ст. 14 442-ФЗ, если Сторонами не согласованы иные сроки.

В случае невыдачи чеков Исполнитель обязуется выплатить Заказчику штраф в размере 30% от суммы, на которую не был выдан чек, а также возместить Заказчику понесенные вследствие невыдачи Исполнителем чека убытки в срок, указанный Заказчиком в требовании о возмещении, если Стороны не согласуют иной срок.

3.5. При снятии Исполнителя с учета в качестве плательщика НДС/переходе на другую систему налогообложения.

3.5.1. Исполнитель обязуется незамедлительно (в срок не позднее 1 календарного дня) уведомить Заказчика об этом факте в письменном виде посредством сервиса или иным способом, согласованным Сторонами.

3.5.2. Стоимость услуг/работ, согласованная Сторонами, не пересматривается, в том числе по причине изменения системы налогообложения доходов Исполнителя.

3.5.3. В случае, если уведомление Исполнителя, предусмотренное пунктом 3.5.1 Договора, Заказчику не поступило или поступило поздно и Заказчик оплатил услуги Исполнителя, не зная об изменении системы налогообложения доходов Исполнителя, Исполнитель своими силами и за свой счет обязуется: (а) урегулировать претензии третьих лиц, в том числе налоговых и иных государственных органов, поступившие Заказчику, при наличии полномочий от Заказчика и необходимой информации, (б) при возникновении убытков возместить их Заказчику в полном объеме, включая (но не ограничиваясь) убытки в сумме понесенных расходов, если таковые у Заказчика будут иметь место, включая расходы на оплату услуг представителей, в сумме уплаченного НДФЛ и обязательных страховых взносов, исчисленных с дохода, выплаченного Заказчиком Исполнителю. Срок для возмещения Исполнителем Заказчику убытков указывается Заказчиком в требовании о возмещении, если Стороны не согласуют иной срок.

3.7. В случае мотивированного отказа Заказчика от принятия услуг/работ по причине некачественного оказания услуг/выполнения работ Стороны согласовывают перечень необходимых доработок и сроков их выполнения, если иное не согласовано Сторонами и Заказчик будет заинтересован в продолжении сотрудничества с Исполнителем.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением реальные убытки.

5.2. В случае нарушения настоящего Договора Сторона, чье право нарушено, вправе также потребовать признания права, восстановления положения, существовавшего до нарушения права, и прекращения действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения.

5.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Срок действия Договора. Дата заключения Договора. Изменение, расторжение Договора.**

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и действует без ограничения по сроку до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 6.2. Датой заключения Договора является дата акцепта Оферты Исполнителем с помощью функционала Сервиса.
- 6.3. Акцептом Оферты является активация Исполнителем в Сервисе функционала по принятию Оферты. Учет акцепта Оферты Исполнителем обеспечивается Сервисом.
- 6.4. Стороны согласовали, что условия заключенного Договора применяются к отношениям Сторон по услугам/работам, к выполнению которых Исполнитель приступил по заданию Заказчика до даты заключения Договора.
- 6.5. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.
- 6.6. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив Исполнителя не менее чем за 2 (Два) календарных дня до планируемой даты расторжения. При этом Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактически оказанные услуги/выполненные работы не позднее даты расторжения Договора.
- 6.7. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив Заказчика не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до планируемой даты расторжения. При этом Исполнитель обязан возместить Заказчику понесенные убытки не позднее даты расторжения Договора.

## **7. Конфиденциальность**

7.1. Любая информация, передаваемая Сторонами друг другу в период действия настоящего Договора, разглашение которой может нанести убытки любой из Сторон, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам в период действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с даты прекращения Договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

7.2. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность информации, сведений и данных, ставших им известными друг от друга в связи с изменением и исполнением Договора, а также законность и безопасность их обработки.

7.3. Персональные данные относятся к конфиденциальной информации. Заключая настоящий Договор, Исполнитель предоставляет Заказчику, являющемуся Оператором обработки персональных данных, свои персональные данные в целях соблюдения норм действующего законодательства, включая гражданское, налоговое законодательство и законодательство о страховых взносах, заключения и исполнения настоящего Договора, оплаты и контроля количества и качества выполняемых Исполнителем работ/услуг. Персональными данными Исполнителя является информация, относящаяся к Исполнителю как к физическому лицу (субъекту персональных данных), доступная Заказчику в объеме, указанном в Соглашении об использовании Сервиса.

Своей волей и в своих интересах Исполнитель выражает согласие на осуществление Заказчиком как оператором любых действий в отношении его персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей, в том числе выражает согласие на обработку без ограничения персональных данных, включая совершение действий, предусмотренных п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона "О персональных данных", в том числе передачу третьим лицам, включая банки, налоговые органы, отделения пенсионного фонда, фонда социального страхования, фонда обязательного медицинского страхования, уполномоченным агентам и организациям по выбору Заказчика (Оператора).

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления в течение срока действия Договора и пяти календарных лет, следующих за годом прекращения Договора, и может быть отозвано Исполнителем при представлении Заказчику заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.4. В случае раскрытия конфиденциальной информации Исполнитель обязуется возместить Заказчику все полученные убытки, включая упущенную выгоду.

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Настоящий типовой Договор является неотъемлемой частью Соглашения об использовании Сервиса. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором Стороны руководствуются условиями Соглашения об использовании Сервиса. Термины, указанные в Договоре, используются в значении, указанном в Соглашении об использовании Сервиса, если иное значение прямо не предусмотрено Договором.

8.2. Договор, а также иные документы по исполнению Договора, заключаемые Сторонами посредством функционала Сервиса в соответствии с Соглашением об использовании Сервиса, признаются подписанными простыми электронными подписями Сторон (далее – «Электронный документ»), имеющими равную юридическую силу с документами, оформленными на бумажном носителе и подписанными собственноручной подписью Стороны.

8.3. Стороны признают юридическую силу переписки, включая сообщения, осуществляемой с помощью Сервиса, а также направленных/полученных по адресам, в том числе адресам электронной почты, на/с телефонных номеров и мессенджеров, указанных при регистрации Стороны в Сервисе, или согласованных Сторонами. Сообщения/документы не будут считаться доставленными, если отправителю пришло сообщение об ошибке доставки, сформированное автоматически.

8.4. Стороны вправе дополнительно распечатать Договор, заключенный в форме Электронного документа посредством Сервиса, на бумажном носителе и подписать собственноручно, что не порождает для Сторон иных правоотношений и не отменяет реализованный Сторонами порядок заключения Договора.

8.5. Стороны приложат все усилия для разрешения спорных вопросов и разногласий по исполнению Договора путем переговоров и рассмотрения соответствующей претензии в течение 15 (пятнадцать) календарных дней с даты получения. При невозможности внесудебного урегулирования спор передается заинтересованной Стороной на рассмотрение в суд по месту нахождения Заказчика.